# Sluttårsak og evaluering av arbeidsforhold

**For å sikre at virksomheten setter i gang riktige tiltak for å beholde ønsket kompetanse, må det foreligge faktagrunnlag.**

Systematisk kartlegging av sluttårsaker og evaluering av arbeidsforhold når noen slutter, vil sammen med rekrutteringstall og medarbeiderdemografi osv. gi informasjonen du trenger for å sette i gang virkningsfulle tiltak**.**

**Eksempel på spørsmål i en elektronisk og anonym sluttevaluering**

Under følger et eksempel på sluttevaluering.

**Hensikt:** Forstå årsaken til turnoveren slik at virksomheten kan sette i gang målrettede tiltak for å beholde ønsket kompetanse lenger.

**Hva skal evalueringene brukes til:** Innspillene fra sluttevaluering blir satt sammen i en årlig/halvårlig rapport. Rapporten sees sammen med annen styringsinformasjon som rekrutteringstall og medarbeiderdemografi og blir presentert for ledergruppen i virksomheten.

**Målgruppe:** Alle som avslutter sitt arbeidsforhold i virksomheten, uavhengig sluttårsak og arbeidskontrakt.

**Metode:** De som slutter får tilsendt spørreskjemaet. Evaluering bør være anonym for å sikre så ærlige svar som mulig. I tillegg kan virksomheten tilby sluttsamtale med HR eller nærmeste leder.

**Anonymitet:** Vurder spørsmål opp mot anonymitet ut ifra omfang og størrelse på virksomheten og

**Bakgrunn for valg av spørsmål:** For åsikre at dere får evaluert det dere styrer etter, må dere se på hvilke spørsmål som vil gi merverdi i forhold til strategier, mål og satsninger. I tillegg vil HR-/kompetansestrategien, verdiene, lederprinsipper, medarbeiderskap o.l. være aktuelt å se til.

I tabellen finner du eksempler på spørsmål som kan være aktuelle.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Spørsmål** | **Svaralternativer** | **Kommentar** |
| **Bakgrunn** |  |  |
| Kjønn | Sett opp alternativer |  |
| Alder | Sett opp aldersspenn |  |
| Jobber ved | Sett opp alternativer på områder eller avdelinger i virksomheten.  Alternativt kan du bytte ut spørsmålet med og spørre etter om vedkomne er leder eller medarbeider. | Avhengig av størrelse og behov på virksomheten |
| Har jobbet i virksomheten i | Sett opp antall år |  |
| Har hatt flere enn en stilling i virksomheten | Sett opp antall stillinger |  |
| Utdanning | Sett opp alternativer |  |
| **Sluttårsaker** |  |  |
| Jeg slutter i virksomheten på grunn av | Inngått avtale om avtalefestet pensjon (AFP)  Alderspensjon  Uførepensjon  At jeg har sagt opp min stilling  Utløpt arbeidsavtale |  |
| Vurder hvorvidt punktene under var avgjørende for ditt valg om å slutte i virksomheten (1= helt uenig, 6= helt enig) | Sosialt arbeidsmiljø  Fysisk arbeidsmiljø  Lønnsforhold  Karrieremuligheter  Nærmeste leder  Ønske om nye impulser fra annen arbeidsgiver  Manglende muligheter for kompetanseutvikling  Faglige årsaker  Lite utfordrende arbeidsoppgaver  Videre studier/utdanning  Stort arbeidspress  Livssituasjon  Omsorg for barn/andre  Helsemessige årsaker  Flytting  Lang arbeidsvei | Skala spørsmål (1= helt uenig, 6= helt enig) |
| **Ny arbeidsgiver** |  |  |
| Har fått ny jobb i | Offentlig virksomhet  Privat virksomhet  Egen virksomhet  Har ikke fått ny jobb |  |
| **Dine erfaringer** |  |  |
| **Arbeidsmiljø og ledelse**  Vurder følgende påstander på en skala fra 1 - 6 (1= helt uenig, 6= helt enig) | Min nærmeste overordnede har vært en god leder  Det sosiale arbeidsmiljøet på min arbeidsplass har vært godt  De fysiske arbeidsforholdene i min enhet har vært gode  Min arbeidsinnsats har blitt verdsatt  Jeg har fått brukt min kompetanse i jobben  Måten vi arbeider på i min seksjon har fungert godt for meg  Medarbeidersamtalen med nærmeste leder har vært nyttig i min arbeidssituasjon  Jeg syntes at virksomheten er en god arbeidsgiver  Jobben har svart til mine forventinger | Skala (1= helt uenig, 6= helt enig) Ikke aktuelt |
| **Utvikling og påvirkning**  Vurder følgende påstander på en skala fra 1 - 6 (1= helt uenig, 6= helt enig) | Virksomheten har gitt meg god opplæring i arbeidsoppgavene jeg har utført  Mulighetene for kompetanseutvikling har vært gode  Jeg har hatt mulighet til å påvirke min arbeidshverdag  Jeg har hatt mulighet til å jobbe tverrfaglig  Jeg har fått mulighet til å løse utfordrende oppgaver  Jeg har fått nødvendig utstyr til å løse oppgavene mine | Skala (1= helt uenig, 6= helt enig) Ikke aktuelt |
| **Andre kommentarer eller tilbakemeldinger** |  |  |
| Utfyllende kommentarer/tilbakemeldinger kan fylles ut i feltet nedenfor |  | Åpent kommentarfelt |