

Arbeidsavtale

Lov om statens ansatte
(statsansatteloven) av 16. juni 2017 nr. 67.

Saksnr:

Arbeidstakaren			
Namn på arbeidstakaren		Fødselsnummer	
Adresse			

Verksemd	
Namn på verksemda	
Adresse	

Tidsrom, prøvetid og oppseiing i arbeidsforholdet

Tiltredingsdato		Stillinga er fast	
-----------------	--	-------------------	--

Mellombels tilsetjing	Arbeidstakaren frårtrer utan oppseiing på førehand	Eventuelt tidspunkt for fråtrøding:	
		Eventuelt forventa tidspunkt for fråtrøding der det ikkje er avtalt eit konkret tidspunkt for fråtrødinga	
		Eventuelle omstende som vil føre til opphøyr:	
		Arbeidstakaren har krav på ein månads varsel før fråtrødinga ved tilsetjing i meir enn eitt år, jf. statstilsettelova § 17 (4).	Rettsleg grunnlag for mellombels tilsetjing, jf. statstilsettelova § 9:

Prøvetid	Prøvetida er seks månader, jf. statstilsettelova § 15 (1). Prøvetida kan forlengjast tilsvarande fråvær i prøvetida som ikkje er forårsaka av arbeidsgivaren, jf. § 15 (2).	Prøvetid er ikkje aktuelt, jf. statstilsettelova § 15 (1).	

Oppseiingsfrist i medhald av statstilsettelova § 22	Ved overgang til stilling eller verv utanfor statsforvaltninga eller ved etablering av næringsverksemd kan det påleggjast karantene og saksforbod i samsvar med lov 19. juni 2015 nr. 70 om informasjonsplikt, karantene og saksforbod for politikare, embetsmenn og statsansatte (karantene-lova). Den tilsette skal gi informasjon til tilsetjingsmyndigheita om alle slike overgangar som finn stad innan tolv månader etter fråtrødinga, jf. karantene-lova § 15.
---	---

Kva slags arbeid, omfang og arbeidsstad

Stillingskode		Stillingsnemning		Stillingsdel (%)	
Arbeidsstad	Adressa til verksemda	Eventuelle andre arbeidsstader			
Arbeidsstad i utlandet i meir enn ein månad		Nei	Ja (dersom ja, hald fram under)		
Tidsrom (frå-til)		Vilkår for heimreise			
Valuta som lønna blir utbetalt i		Ev. kontantar/naturalytingar			

Lønn, ferie, arbeidstid

Lønn/lønnstrinn		Dato for lønnsutbetaling kvar månad	
-----------------	--	-------------------------------------	--

- Lønn og anna godtgjering skal følgje av tariffavtalen som til kvar tid gjeld.
- Dersom arbeidstakaren ved ein feil har fått utbetalt for mykje i lønn, er partane einige om at lønnsutbetalaren ved neste lønnsutbetaling kan trekkje det beløpet som er nødvendig for å rette opp feilen.
- Ferie og feriepengar følgjer av ferielova og dei sentrale særavtalane som til kvar tid gjeld.
- Normalarbeidstida følgjer av tariffavtalen og arbeidsplanen som til kvar tid gjeld.

Ekstraarbeid i fritida, bistillingar o.l.

Ein arbeidstakar kan ikkje ta ekstraarbeid for ein annan arbeidsgivar eller drive privat inntektsgivande verksemd i fritida som ikkje er i samsvar med reglar som til kvar tid er nedfelte i hovudtariffavtalane og omtala i Statens personalhandbok.

Eventuelle tilvisingar til reglar eller løyve som gir rett til unntak frå dette	
---	--

Namn på arbeidstakaren		Fødselsnummer	
------------------------	--	---------------	--

Tariffavtaler, reglement og andre tilsetjingsvilkår

Arbidsforholdet er regulert av hovudtariffavtalen, hovudavtalen og andre sentrale tariffavtaler i staten som til kvar tid gjeld, og som er inngått av staten ved Kommunal- og moderniseringsdepartementet, LO Stat, Yrkesorganisasjonenes Sentralforbund Stat, Akademikerne og Unio.

I tillegg kjem arbeidstakaren inn under desse særavtalane:

Personalreglementet i verksemda er ein del av denne avtalen:	Ja		Nei	
---	----	--	-----	--

Elles skjer tilsetjinga på dei vilkåra som til kvar tid gjeld for statstilsette etter arbeidsmiljølova, og på grunnlag av lov om statens ansatte av 16. juni 2017 nr 67, lov om Statens pensjonskasse av 28. juli 1949 nr. 26 og lov om aldersgrenser for offentlige tjenestemenn mfl. av 21. desember 1956 nr. 1.

Ev. aktuelle særlover som gjelder for denne arbeidstakaren

Andre vilkår

Underskrifter

Stad		Dato	
For verksemda, etter fullmakt		Arbeidstakar	