|  |
| --- |
| **Medarbeidersamtalen i staten**Forberedelsesskjema for medarbeidere |

|  |  |
| --- | --- |
| Organisasjonsenhet |  |
| Medarbeider |  |
| Overordnet leder |  |
| Planlagt dato for samtalen |  |

1) Statusgjennomgang

Et tilbakeblikk på året som har gått i forhold til referatet fra forrige medarbeidersamtale, mine oppgaver og resultater.

|  |
| --- |
|  |

2) Framtidsblikk

Hva slags mål og oppdrag står enheten ovenfor i året som kommer? Hvilke muligheter innebærer dette for meg?

|  |
| --- |
|   |

3) Arbeidsoppgaver

1. Trivsel og mestring

Mine viktigste arbeidsoppgaver (på et overordnet nivå), om jeg trives med oppgavene (ja/nei) og hvordan jeg opplever at jeg mestrer dem (kryss av).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Arbeidsoppgave | Trives med oppgaven (ja/nei)? | Mestrer oppgaven |
| dårligere enn forventet | som forventet | bedre enn forventet |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Arbeidsoppgaver framover

Hva jeg ønsker å ta opp når det gjelder mine eksisterende og mulige nye arbeidsoppgaver.

|  |
| --- |
|  |

4) Kompetanse

a) Status utviklingsplan

Min kompetanseutvikling og gjennomførte tiltak fra utviklingsplanen i året som gikk. Hva har gitt meg ny kompetanse? Hva har jeg fått gjennomført av avtalte tiltak? Hva har jeg ikke fått gjennomført, og hvorfor?

|  |
| --- |
|  |

b) Kompetanse jeg har

Mine viktigste kompetanseområder i forhold til de arbeidsoppgavene jeg ivaretar og enhetens mål og oppdrag.

|  |
| --- |
|  |

c) Kompetanse jeg trenger

Kompetanse jeg trenger for å løse mine arbeidsoppgaver og bidra til at enheten når sine mål (mitt behov for kompetanseutvikling).

|  |
| --- |
|  |

d) Forslag til kompetanseutviklingstiltak

Konkrete tiltak som kan bidra til ønsket utvikling.

|  |
| --- |
|  |

5) Arbeidsmiljø og samspill

a) Arbeidsmiljø

Hvordan jeg opplever arbeidsmiljøet, og mine tanker om eventuelle forbedringer.

|  |
| --- |
|  |

b) Samarbeid

Hvordan jeg opplever samarbeidet med kollegaer, og mine tanker om eventuelle forbedringer.

|  |
| --- |
|  |

c) Forholdet til leder

Hvordan jeg opplever forholdet til lederen min, hva slags ledelse jeg har behov for og mine tanker om eventuelle forbedringer.

|  |
| --- |
|  |

6) Karriereutvikling

Hvordan jeg ønsker å utvikle meg framover. Hva vil jeg. Hvilke ambisjoner har jeg. Hvilke muligheter ser jeg.

|  |
| --- |
|  |

7) Mål for medarbeidersamtalen

Hva jeg konkret ønsker å oppnå i denne medarbeidersamtalen. Mine tre viktigste punkter.

|  |
| --- |
|  |