**MIDLERTIDIG PERSONALREGLEMENT**

**FOR [*VIRKSOMHETENS NAVN*]**

**Veiledning til malen finnes i Statens personalhåndbok**

|  |
| --- |
| 1. **Ansettelse og innstilling**
 |
| **1.1** | *[Fyll inn det alternativet som passer:*1. Direktør (leder) utnevnes av Kongen i statsråd og er følgelig embetsmann.
2. Direktør beskikkes av Kongen i statsråd
3. Direktør ansettes av *[x]-*departementet
4. Direktør ansettes av styret for virksomheten]
 |
| **1.2** | *[Fyll inn eventuelle særregler for andre ledere m.m.]* |
| **1.3** | Ved utnevning eller konstitusjon av embetsmann skal embetsmannen underrettes skriftlig med opplysning om eventuelle særvilkår*. [Utelates hvis det ikke er embetsmenn i virksomheten]* |
| **1.4** | Bortsett fra de ansatte som er nevnt ovenfor, er det *[x]-*departementet som har ansettelsesretten. Direktøren avgir innstilling i disse sakene. |
| **1.5** | Dersom det er flere kvalifiserte søkere til en stilling, skal vanligvis tre søkere innstilles i den rekkefølge de bør komme i betraktning, jf. statsansatteloven § 5 tredje ledd. |

|  |
| --- |
| 1. **Utlysning av stillinger**
 |
| **2.1** | Ledige stillinger [*Alternativt*: og embeter] skal, med de unntak som er nevnt i pkt. 3, utlyses offentlig, jf. statsansatteloven § 4 første ledd. |
| **2.2** | Stillinger som utlyses offentlig skal også utlyses internt dersom det er ansatte i virksomheten. Alle som er ansatt i virksomheten, fast eller midlertidig, og innleide arbeidstakere, kan søke stillinger som bare er utlyst internt. Se også arbeidsmiljøloven § 14-1. |
| **2.3** | Fraværende ansatte skal underrettes om ledige stillinger, med mindre dette ikke er praktisk mulig. |
| **2.4** | Stillingen som direktør [*Alternativt*: også andre stillinger] utlyses av *[x]-*departementet. De øvrige stillingene utlyses av virksomheten. |

|  |
| --- |
| 1. **Unntak fra reglementsbestemmelsene**
 |
| **3.1** | For ansettelse av statsansatte inntil seks måneder gjelder ikke kravene til offentlig utlysning, innstilling og ansettelse, jf. statsansatteloven § 7 første ledd. Direktøren har ansettelsesretten. |
| **3.2** | En ansettelse som strekker seg ut over seks måneder skal behandles etter reglementets vanlige regler. |
| **3.3** | Midlertidig ansettelse som omtalt i dette punkt, kan bare skje dersom det foreligger hjemmel for midlertidig ansettelse etter statsansatteloven § 9. |
| **3.4** | Ansettelser med kortere arbeidstid enn 15 timer pr. uke omfattes ikke av personalreglementets bestemmelser om innstilling og ansettelse. For disse ansettelsene avgis ikke innstilling og direktøren har ansettelsesretten. |

|  |
| --- |
| 1. **Ikrafttredelse og varighet**
 |
| **4.1** | Dette personalreglementet er fastsatt av *[x]-*departementet, med hjemmel i statsansatteloven § 2 sjette ledd. |
| **4.2** | [*Fyll inn hvis det er aktuelt:* I samsvar med lovens krav er det innhentet synspunkter fra virksomhetens ledelse og de lokale representantene for tjenestemannsorganisasjonene som har forhandlingsrett etter tjenestetvistloven. [*Eventuelt fyll inn forklaring om hvorfor dette ikke har vært mulig, f.eks. fordi det ennå ikke er ansatte i virksomheten.]* |
|  | Personalreglementet trer i kraft [*dato*] og varer inntil [*dato*] [*Alternativt*: inntil det er forhandlet frem ordinært personalreglement for virksomheten i samsvar med statsansatteloven § 2 første til femte ledd, likevel ikke ut over *[dato]*] |